

長自治振興第184号
令和2年8月21日

各社 ご担当者様

長野県市町村自治振興組合
事務局長 下里啓介

長野県内自治体 LINE公式アカウントツール運用保守業務
共同調達検討に伴うRFI(情報提供依頼)について

1. 情報提供の趣旨

このたび掲記のとおり、長野県内の複数自治体から参加の意向が示されたため、長野県市町村自治振興組合(以下「組合」という)では共同調達実施について検討することとしました。

つきましては、最新のソリューションや他導入団体の状況等の情報をご提供いただき、今後組合が作成する調達仕様書に反映させていきたいと考えていますので、ご協力をお願いいたします。

2. RFIの概要

組合及び今回組合が実施しようとしている共同調達の概要については資料1の示すとおりです。また、導入を検討している LINE 公式アカウントツールのシステム仕様書は、現段階で資料2「長野県 LINE 公式アカウントツール運用保守業務 仕様書(案)」に示すとおりです。

これらの記載内容を踏まえ、貴社が提供しているシステム、ソリューション案(代替案を含む)について情報提供をお願いします。

併せて、貴社提案のシステムを本県の状況に合わせて導入した場合の、サービス利用料及び利用者環境(環境整備に必要な費用含む)等について、他団体の事例等を含めて情報提供をお願いします。

3. 詳細

組合の概要(資料1)を熟読・理解したうえで、以下の照会にご回答ください。

(1) 仕様書に対する意見 (資料2、別紙1)

仕様書案(資料2)に対する意見書(別紙1)を提出

ア 公平性

イ 目的適合性(実現性)

ウ 明確性(見積もりにあたり要件を明確にすべき項目)

エ その他(ベンダ自由記載可)

※仕様書の要件を満たすことができない部分と理由等あれば併せて記載

(2) 見積もり概算 (別紙2, 3, 4)

機能要件書(別紙3)を記入し、その内容をもとに見積書(別紙2, 4)を提出

ア 構築費・初期費

イ 運用保守費(年間費)

※①単独で導入した場合と、②共同導入により料金減額が可能であれば、その場合の条件等の記載を行い、両方を見積を別紙4としてご提出ください(様式の改変を認めます)。

(3) 基本情報確認票(別紙5)

調達の仕様を検討するための以下項目を、基本情報確認票(別紙5)に記入し回答。

ア 会社情報

イ 製品の運用・保守・サービス等の基本情報

ウ 機能性に関する情報

その他調達の際に必要なとされる情報等

4. RFI事項の質問について

今回のRFIの項目の内容につき、質問があれば以下のように回答します。

(1) 質問方法

質問は以下メールアドレスにて受け付けます。回答はその都度、一定数まとめて以下公式サイトにアップしますので、質問者以外の事業者も定期的にチェックしてください。

(2) 質問期限

質問受付期間 令和2年8月27日(木)まで

組合の回答期限 9月2日(水)まで

5. 情報提供方法

(1) 提出期限

令和2年9月7日(月)17:00まで

(2) 提出先及び対応窓口

以下記載担当者まで提出

(3) 提出方法

持参、またはメールにて提出してください。ただし、紙媒体での持参の場合も、提出資料については電子媒体を必ずご提供ください。

以上

☎380-0871 長野市大字西長野字加茂北143-8 長野県市町村自治振興組合

事務局次長：金原 担当：黒柳、**牧田** TEL 026-232-4923 FAX 026-232-4924

メール info@union.nagano-map.lg.jp 公式サイト <http://www.union.nagano-map.lg.jp/>